

성남시 문화의집을 이용함에 있어 온라인상에서 제공한 개인정보가 철저히 보호를받으며, 모든 회원정보는 개인정보처리방침에 의해 보호받고 있음을 알려드립니다.

## 제 1 조 (개인정보의 처리목적)

- ① 성남시 문화의집은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제 18 조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.
  - 1. 민원사무 처리**  
민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.
- ② 기타 성남시 문화의집가 개인정보 보호법 제 32 조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적은 안전행정부 개인정보보호 종합지원 포털시스템(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보열람 등 요구 → 개인정보파일 목록검색 → 기관명에 "성남시 문화의집"로 검색 → 파일명 선택 메뉴를 활용해 주시기 바랍니다.

## 제 2 조 (개인정보의 처리 및 보유기간)

- ① 성남시 문화의집은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.
- ② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.
  - 1. 민원사무 처리** : 민원처리 종료 후 3년
  - 2. 기타 개인정보 처리 및 보유 기간**은 안전행정부 개인정보보호 종합지원 포털시스템(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보열람 등 요구 → 개인정보파일 목록검색 → 기관명에 "성남시 문화의집"로 검색 → 파일명 선택 메뉴를 활용해 주시기 바랍니다.

## 제 3 조 (개인정보의 제 3자 제공)

- 성남시 문화의집은 정보주체의 개인정보를 제 1 조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제 17 조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제 3자에게 제공합니다.

## 제 4 조 (개인정보처리의 위탁)

1. ① 성남시 문화의집은 원칙적으로 이용자의 동의없이 해당 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 향후 개인정보처리 위탁 필요가 생길 경우, 위탁대상자, 위탁업무내용, 위탁기간, 위탁계약 내용(개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제 3자 제공 금지 및 책임부담 등을 규정)을 공지사항 및 분야별 개인정보처리방침을 통해 고지하겠습니다. 또한 필요한 경우 사전 동의를 받도록 하겠습니다.
2. ② 성남시 문화의집은 위탁계약 체결시 개인정보 보호법 제 26 조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
3. ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 공지사항 및 분야별 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

## 제 5 조 (정보주체의 권리·의무 및 행사방법)

---

1. ① 정보주체는 성남시 문화의집에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.
  1. 1. 개인정보 열람요구
  2. 2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
  3. 3. 삭제요구
  4. 4. 처리정지 요구
2. ② 제 1 항에 따른 권리 행사는 성남시 문화의집에 대해 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 성남시 문화의집은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
3. ③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 성남시 문화의집은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
4. ④ 제 1 항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제 11 호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
5. ⑤ 정보주체는 개인정보 보호법 등 관계법령을 위반하여 성남시 문화의집가 처리하고 있는 정보주체 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해하여서는 아니됩니다.

## 제 6 조 (처리하는 개인정보 항목)

---

- 성남시 문화의집은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 1. 기타 성남시 문화의집가 처리하는 개인정보 항목은 안전행정부 개인정보보호 종합지원 포털시스템([www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr)) → 개인정보민원 → 개인정보열람 등 요구 → 개인정보파일 목록검색 → 기관명에 "성남시 문화의집"로 검색 → 파일명 선택 메뉴를 활용해 주시기 바랍니다.

2. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.  
(자동으로 생성·수집되는 개인정보항목이 있는 경우)  
- IP 주소, 쿠키, MAC 주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등

## 제 7 조 (개인정보의 파기)

---

- ① 성남시 문화의집은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- ② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)을 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
- 4.

- 1. 파기절차**

성남시 문화의집은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 성남시 문화의집은 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 성남시 문화의집의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

- 2. 파기방법**

성남시 문화의집은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 로우레벨포맷(Low Level Format) 등의 방법을 이용하여 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

## 제 8 조 (개인정보의 안전성 확보조치)

---

1.
  - 1. 관리적 조치** : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
  - 2. 기술적 조치** : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치
  - 3. 물리적 조치** : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

## 제 9 조 (개인정보 보호책임자)

---

- ① 성남시 문화의집은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

### 개인정보 보호책임자

- 담당부서 : 성남시 문화의 집

- 성명 : 윤종준 관장
- 연락처 : 031-751-0645

#### 개인정보 보호담당자

- 담당부서 : 성남시 문화의 집
  - 성명 : 김미경
  - 연락처 : 031-751-0645
2. ② 정보주체께서는 성남시 문화의집의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 성남시 문화의집은 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

## 제 10 조 (개인정보 열람청구)

---

1. ① 정보주체는 개인정보 보호법 제 35 조에 따른 개인정보의 열람 청구를 개인정보 보호 담당부서로 할 수 있습니다. 성남시 문화의집은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.
2. ② 정보주체께서는 제 1 항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 안전행정부의 '개인정보보호 종합지원 포털' 웹사이트([www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr))를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.  
안전행정부 개인정보보호 종합지원 포털 → 개인정보 민원 → 개인정보 열람등 요구 (공공아이핀을 통한 실명인증 필요)

## 제 11 조 (권익침해 구제방법)

---

- - 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.
- - 아래의 기관은 성남시 문화의집와는 별개의 기관으로서, 성남시 문화의집의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

#### 개인정보보호 종합지원 포털 (안전행정부 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청, 자료제공
- 홈페이지 : [www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr)
- 전화 : 02-2100-3394

#### 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청

- 홈페이지 : [privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr)
- 전화 : (국번없이) 118
- 주소 : (05717) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

#### **개인정보 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영)**

- 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
- 홈페이지 : [privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr)
- 전화 : (국번없이) 118
- 주소 : (05717) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

#### **경찰청 사이버테러대응센터**

- 소관업무 : 개인정보 침해 관련 형사사건 문의 및 신고
- 홈페이지 : [www.netan.go.kr](http://www.netan.go.kr)
- 전화 : (사이버범죄) 02-393-9112, (경찰청 대표) 1566-0112

## **제 12 조 (개인정보 처리방침 변경)**

---

1. ① 이 개인정보 처리방침은 2015. 6. 1 부터 적용됩니다.